

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### MINISTERIO DE FOMENTO

**27691** *Anuncio de licitación de: Presidencia de la Autoridad Portuaria de Motril. Objeto: Asistencia técnica para el mantenimiento y soporte de Microsoft Dynamics Nav con los Add-On: Port Business Solution y Port Cost Accounting y la aplicación: Sistema de información de clientes y proveedores. Expediente: 080317DCAJ.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Presidencia de la Autoridad Portuaria de Motril.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Presidencia de la Autoridad Portuaria de Motril.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Presidencia de la Autoridad Portuaria de Motril.
    - 2) Domicilio: Recinto Portuario, s/n.
    - 3) Localidad y código postal: Motril, 18613, España.
    - 4) Teléfono: +34 958601207.
    - 5) Telefax: +34 958601234.
    - 6) Correo electrónico: [contratacion@apmotril.com](mailto:contratacion@apmotril.com).
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://contrataciondelestado.es>.
  - d) Número de expediente: 080317DCAJ.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Servicios.
  - b) Descripción: Asistencia técnica para el mantenimiento y soporte de Microsoft Dynamics Nav con los Add-On: Port Business Solution y Port Cost Accounting y la aplicación: Sistema de información de clientes y proveedores.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Recinto Portuario, s/n (Puerto de Motril).
    - 2) Localidad y código postal: Motril, 18613, España.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Un año (pudiendo ser prorrogado anualmente durante cinco años, hasta un máximo total de seis años).
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 72200000 (Servicios de programación de "software" y de consultoría).
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Puntuación económica y puntuación técnica.
4. Valor estimado del contrato: 154.290,75 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 36.710,72 euros. Importe total: 44.419,97 euros.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5.

7. Requisitos específicos del contratista:
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera: (Ver cuadro de características y pliego de condiciones administrativas particulares). Solvencia técnica y profesional: (Ver cuadro de características y pliego de condiciones administrativas particulares).
  - c) Otros requisitos específicos: Capacidad de obrar (Ver cuadro de características y pliego de condiciones administrativas particulares).
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Presentación de oferta: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación en el BOE de la presente licitación, en horario de 9 a 14 horas. Si el último día de presentación fuese sábado o festivo, se entenderá prorrogado al siguiente día hábil.
  - b) Modalidad de presentación: Manual.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Presidencia de la Autoridad Portuaria de Motril.
    - 2) Domicilio: Recinto Portuario, s/n.
    - 3) Localidad y código postal: Motril, 18613, España.
  - e) Admisión de variantes: No.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Apertura sobre oferta económica.
  - b) Dirección: Recinto Portuario, s/n (Autoridad Portuaria de Motril. Edificio administrativo).
  - c) Localidad y código postal: Motril, 18613, España.
  - d) Fecha y hora: Apertura sobre económico: A las 13 horas del vigésimo día natural siguiente a la fecha de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si dicho día fuese sábado o festivo, pasará al siguiente día hábil.
10. Gastos de publicidad: 2.000,00 euros.

Motril, 27 de abril de 2017.- Presidente de la Autoridad Portuaria de Motril.

ID: A170032013-1